

2025年度 給付奨学生募集要項

学術優秀、品行方正、心身健康で、経済的理由により学資の支弁が困難と認められる大学、大学院並びに高等専門学校¹の学生に対し、下記のとおり、2025年度の給付奨学生を募集いたします。

記

1. 募集指定校・指定学部等・募集対象学年（各校への推薦依頼人数は推薦依頼に記載）
当会が以下に指定する学校に在籍する学生とし、指定学校から推薦がある者とする。
また、日本国籍を有する者とする。なお、指定する学部・学科・専攻に注意されたい。

指定する 大学・ 大学院 (16校)	北海道大学、北見工業大学、室蘭工業大学、秋田大学、東北大学、東京大学、東京科学大学 東京農工大学、東京都立大学、早稲田大学、慶應義塾大学、明治大学、京都大学、九州大学、九州工業大学、熊本大学	
	指定 学部 並びに専攻	①鉱物資源開発（資源開発工学）、地学・地質・鉱床、物理探査、地熱開発等に関する学部・学科並びに大学院専攻 ②機械、電気、土木及び化学に関する学部・学科並びに大学院専攻
	学 年	学部3年生並びに大学院修士課程1年生（4月1日現在）
指定する 高等専門 学 校 (19校)	苫小牧高専、八戸高専、一関高専、秋田高専、鶴岡高専、福島高専、小山高専、群馬高専、木更津高専、東京高専、長岡高専、鈴鹿高専、津山高専、呉高専、阿南高専、高知高専、北九州高専、久留米高専、大分高専	
	指定学科	機械、電気、土木及び化学に関する学科・コース
	学 年	4年生（4月1日現在）

2. 奨学金の給付条件等

奨学生に採用された場合は、学資負担者と連署の「誓約書」の提出を必要とする。

項 目	内 容 ほか
給付金額	月額 120,000 円 （年間 1,440,000 円）
給付月日	原則として毎年度(4月～3月)、4月・7月・10月・翌年1月の各々21日に3ヶ月分を前払いし、給付期間最終年度の1月21日の最終回まで給付する。(21日が土日祝祭日等で金融機関が休みの場合は繰上げて振込) 給付金額は各人指定の金融機関口座に振込みとする。 但し、採用初年度は2025年7月18日(金)に第1回目として6ヶ月分を給付する。
給付期間	2年間（2025年4月分から2027年3月分まで、早期卒業・修了の場合はその時点まで）
年収制限	学資負担者（家計支持者）の年間収入は1,000万円未満とする。 ※所得金額とは異なり、自営業者の場合も年収制限とする ※年間収入は世帯年収ではなく、学資負担者(家計支持者)の年収である。 ※学資負担者とは通常、父親または母親等で年収の高い1人をいう。
重複不可	①他の民間団体の給付奨学金の受給者。 但し、国の高等教育修学支援新制度(授業料減免・給付奨学金)・各校独自の給付奨学金等との重複は可。(不明な場合はお問合せ下さい) ②当会（日鉄鉱業奨学会）の貸与奨学金の借用者。
特記事項	①当会と他民間団体等に複数応募している場合は、必ず当会の採用を優先すること。 ②上記の「重複不可」②の当会の貸与奨学生である者が給付奨学生に応募する場合は、貸与奨学金との重複を避けるため、貸与奨学金を辞退して借用額を確定させることとする。 なお、その借用額に対する返還開始は大学を卒業して6ヶ月経過後（通常は卒業年の10月）からとする。

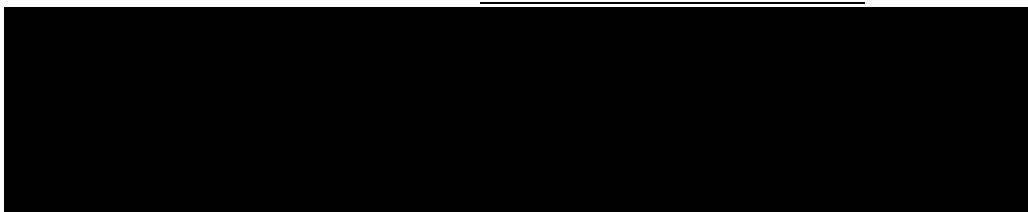
3. 募集日程

- (1) 募集開始：2025年3月3日(月) **学内締切4/4**
- (2) ~~募集締切：2025年5月12日(月) 当会必着~~
※ 締切を延長希望される場合には事前に連絡願います
- (3) 採否決定：2025年6月中旬を予定
学内選考通過者のみ必要になります。

4. 応募時の提出書類（当会指定 Excel 様式に入力すること・・・記入例を参考に）

- (1) 奨学金給付願書（様式4号・Excel様式）
※ 担当部署から郵送前に必ず願書データをメールにて送信すること
- (2) 本人の履歴書（様式4号-2・Excel様式）・・・写真貼付（データ貼付可）
- (3) 本人の家族状況調書（様式4号-3・Excel様式）
- (4) 本人と学資負担者との関係を証明する住民票謄本または戸籍謄本（原本）
※ 住民票謄本の提出の場合は本籍地記載のもの
※ 家族全員記載のもの、コピー不可
- (5) 振込先口座の通帳見開き全体の写し（銀行番号・店名・口座番号の記載あるページ）
※ 担当部署から郵送前に必ずメールにて写しを送信すること（PDFで可）
※ ゆうちょ銀行は「他金融機関からの振込の受取口座として利用」出来る店名・店番・口座番号が記載あるページ
※ 通帳を発行していない場合は、通帳に替わる書面を提出
- (6) 学資負担者（家計支持者）の年収の証明書写し
なお、給付の要件は、学資負担者の年間収入が1,000万円未満とする。
※ 年収と所得とは異なることに注意（当会の基準は年間収入）
※ 複数箇所から収入を得ている場合はその全てを提出する
※ 通常、法人等勤務者等は源泉徴収票、自営業者等は確定申告書となる
 - ① 給与所得者・・・源泉徴収票のコピー
 - ② 給与所得者以外・・・確定申告書等の収入金額記載書のコピー（税込み）
確定申告書（第一表と第二表）（控）の写し（税務署の証明があるもの）。
* 税務署の証明とは、税務署の受付印・受信又は通知の日時の印字等があるものという。（税務署に提出したことを証明できるものとして）
- (7) 過年度の成績証明書
- (8) 給付期間における研究予定説明書（A4サイズ、様式は任意）
高専生の場合は当年度の履修表等（予定）で可とする

5. 応募・連絡先（応募書類等は在学校の奨学金担当部署経由で提出）



- ### 6. 添付資料
- ・2025年度奨学金給付願書（様式4号・Excel様式）
 - ・履歴書（様式4号-2・Excel様式）
 - ・家族状況調書（様式4号-3・Excel様式）
 - ・（別紙）給付期間中・満了時の提出書類ほか
 - ※その他に当会ホームページ掲載の「奨学規程」を参照下さい