

各種奨学金・学内選考用願書

応募奨学団体	NO.	奨学団体名:						
フリガナ		年 月 日 生	本人住所 〒					
氏名		[男・女] (歳)	家族住所					
学生番号	◆大学からの連絡は、携帯電話又は学生基本メール（ドメインが@s.kyushu-u.ac.jp）で行います。							
	携帯電話:	メールアドレス（学生基本メール不通時）:						
所属 (注2)	学部	学科	学年 年	年 月 入学				
	学府	専攻	修士・博士後期課程 学年 年	年 月 卒業(修了) 予定				
専門分野				「専門分野」は学部4年・大学院生は記入必須。				
奨学金を希望する理由(家計状況、学業の取組状況)								
成績(単位数)	学部	A ()単位、B ()単位 C ()単位、D ()単位	計()単位	●成績の記入 ・学部1年生は1年前期の間は成績記入不要。 ・提出する成績証明書に記載されている成績(単位数)を記入。 ・現課程までの(大学院生は学部成績を含む)成績を記入。 ・「R(認定・合格)」評価は、単位数に含めない。 ・GPA算出除外科目について「A~D」の評価がある場合は算入する。 ・「計」は、不合格の単位数は含めず、修得した単位数を記入。 ・高専からの編入学生は高専4年次以降の成績を記入。 ・他大学等の出身者は以下を参考に本学の成績に換算して記入。 [学部]A=100~90点、B=89~80点、C=79~70点、D=69~60点、F=不合格 [大学院]A=100~80点、B=79~70点、C=69~60点、F=不合格				
	修士	A ()単位、 B ()単位、C ()単位	計()単位					
	博士後期	A ()単位、 B ()単位、C ()単位	計()単位					
奨学金等受給状況	◆現在、併給不可の奨学金を受給中の方や、併給不可の奨学金の大学推薦を受けている方の応募はご遠慮ください。 ◆他の奨学団体の奨学生として推薦されている場合や現に奨学生として奨学金を受給している場合は、他の応募者を優先します。							
	日本学生支援機構 給付奨学金	[無・申請中・予約採用・受給中]	月額 万円	期間: 年 月~ 年 月				
	日本学生支援機構 第一種奨学金	[無・申請中・予約採用・受給中]	月額 万円	期間: 年 月~ 年 月				
	日本学生支援機構 第二種奨学金	[無・申請中・予約採用・受給中]	月額 万円	期間: 年 月~ 年 月				
	上記以外の奨学金	[給付・貸与] [申請中・大学推薦・受給中]	月額 万円	期間: 年 月~ 年 月				
		[給付・貸与] [申請中・大学推薦・受給中]	月額 万円	期間: 年 月~ 年 月				
	授業料免除	前期: [無・申請中・有]	後期: [無・申請中・有]					
世帯構成	本人	通学別: [自宅・自宅外]						
	就学者を除く家族	続柄	氏名	年齢	職業	給与収入・年金等所得 年収 (注3) 万円	給与収入以外の所得 (注3) 万円	●「世帯構成」の記入 ・「世帯構成」の欄には父母(又は父母に代わって家計を支持する者)と家計支持者の扶養下にある者を記入。 ・「就学者を除く家族」の欄には、父母以外に就学前の幼児、予備校生、未就職の兄弟などを記入。同居・別居は問わない。 ・父母の扶養下でない祖父母・兄弟等は、同居していても記入しない。 ・父母(又は父母に代わって家計を支持する者)の収入に関する書類を添付。
		父						
		母						
本人以外の就学者	続柄	氏名	年齢	設置者	学校区分	通学別		
				[国公立・私立]	[小・中・高・高専・専修(高等・専門)・大学]	[自宅・自宅外]		
				[国公立・私立]	[小・中・高・高専・専修(高等・専門)・大学]	[自宅・自宅外]		
				[国公立・私立]	[小・中・高・高専・専修(高等・専門)・大学]	[自宅・自宅外]		
独立生計者の場合	本人			職業	万円	万円	・独立生計者として申請できる者は、原則として、父母等の扶養下になく、父母等と別居し、所得申告される収入があること。 ・収入欄には奨学金以外の収入を記入。	
	配偶者			職業				
控除関係等 (注4)	■本人控除 (万円) □本人以外の就学者 (万円; 万円; 万円) □母子・父子世帯(死別・生別) (万円)							
	□障害者・要介護世帯(該当者) (万円; 万円)							
	□6ヶ月以上の長期療養者世帯(該当者) (万円) □火災・風水害等の災害を受けた世帯 (万円)							

注1 []の箇所は、該当するものに○印を付けてください。
 注2 大学院進学予定者は、現所属と進学先の学府・専攻を記入してください。
 注3 「給与収入・年金等所得年収」及び「給与収入以外の所得」は記入例を参照して記入してください。
 注4 控除関係の該当する□にレを付けてください。但し、金額は記入不要です。なお、障害者、要介護者、長期療養者、災害については関係書類を添付してください。
 注5 書類提出後に変更が生じた時は、早急に届出てください。記載事項に虚偽があった場合は、推薦・採用を取り消します。
 * * 願書に記載された情報及び申請時に提出の書類は、奨学業務に利用し、その他の目的には利用しません。